

**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ЗЕБРА»**

УТВЕРЖДЕНО  
Приказом АНО ДПО «Зебра»  
от 01.02.2023 г. № 07

**ПОЛОЖЕНИЕ  
об общем собрании  
в АНО ДПО «Зебра»**

Томск  
2023

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО «Зебра» (далее - организация) и регламентирует деятельность общего собрания работников организации (далее - общее собрание), являющегося одним из коллегиальных органов управления организации.

1.2. В своей деятельности общее собрание работников организации руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральным, региональным местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом организации и настоящим положением.

1.3. Целью деятельности общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления организации, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом организации.

## **2. Задачи общего собрания**

2.1. Деятельность общего собрания направлена на решение следующих задач:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников организации;
- объединение усилий работников организации на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы организации.

## **3. Компетенция общего собрания**

3.1. Утверждение ежегодного отчета о результатах самообследования.

3.2. Рассмотрение и обсуждение проекта новой редакции Устава организации, проектов изменений и дополнений, вносимых в Устав.

3.3. Обсуждение проектов локальных нормативных актов организации.

3.4. Рассмотрение и обсуждение вопросов стратегии развития организации.

3.5. Рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса.

3.6. Заслушивание отчетов директора и коллегиальных органов организации по вопросам их деятельности.

3.7. Рассмотрение иных вопросов деятельности организации, вынесенных на рассмотрение директором, коллегиальными органами организации.

## **4. Организация деятельности общего собрания**

4.1. Общее собрание работников организации формируется из числа всех работников организации.

4.2. Общее собрание работников организации собирается не реже 2 раз в год и действует неопределенный срок.

4.3. Внеочередное общее собрание работников организации собирается по инициативе не менее чем одной четверти от числа работников организации.

4.4. В заседании общего собрания могут принимать участие все работники организации.

4.5. Общее собрание собирается директором.

4.6. Общее собрание считается правомочным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников организации.

4.7. Общее собрание, как постоянно действующий коллегиальный орган Автономной организации, имеет бессрочный срок полномочий.

4.8. В целях ведения собрания общее собрание работников организации избирает из своего состава председателя собрания и секретаря собрания. Председатель общего собрания работников организации организует и ведет его заседания, секретарь собрания ведет протокол заседания и оформляет решения.

4.9. Решения на общем собрании принимаются большинством голосов от числа присутствующих членов общего собрания и оформляются протоколом. При наличии в повестке дня общего собрания нескольких вопросов по каждому из них принимается самостоятельное решение, если иное не установлено единогласно участниками собрания.

## **5. Ответственность общего собрания**

5.1. Общее собрание несет ответственность:

- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу организации;
- за компетентность принимаемых решений.

## **6. Делопроизводство общего собрания**

6.1. Заседания общего собрания оформляются протоколом.

6.2. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

6.3. Протокол общего собрания работников организации хранится 1 (один) год.

6.4. В протоколе о результатах очного голосования должны быть указаны:

- 1) дата, время и место проведения собрания;
- 2) сведения о лицах, принявших участие в собрании;
- 3) результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;
- 4) сведения о лицах, проводивших подсчет голосов;
- 5) сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового положения, утвержденного на общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.